РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**Липецкая область**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА ЕЛЬЦА**

**пятого созыва**

**32 сессия**

**Р Е Ш Е Н И Е**

От 10.07.2015 №268

О проекте Порядка взаимодействия муниципальных  
заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений   
и органа, уполномоченного на осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для тмуниципальных0заказчиков,0  
муниципальных бюджетных учреждений  
города Ельца

Рассмотрев предложенный администрацией города Ельца проект Порядка взаимодействия муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений и органа, уполномоченного на осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений города Ельца, учитывая заключения прокуратуры города Ельца, Контрольно-счетной комиссии города Ельца, рекомендательное решение постоянной комиссии Совета депутатов города Ельца, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом города Ельца, Совет депутатов города Ельца

РЕШИЛ:

1. Принять Порядок взаимодействия муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений и органа, уполномоченного на осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений города Ельца (прилагается).

2. Направить указанный Порядок главе города Ельца для подписания и официального опубликования.

Председатель

Совета депутатов города Ельца В.Н. Никонов

**Порядок взаимодействия муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений и органа, уполномоченного на осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений города Ельца**

Принят решением Совета

депутатов города Ельца

от 10.07.2015 №268

Статья 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок взаимодействия муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений и органа, уполномоченного на осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений города Ельца (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе) и иными нормативными правовыми актами в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

2. Порядок взаимодействия органа, уполномоченного на осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков (далее - Уполномоченный орган) с муниципальными заказчиками, муниципальными бюджетными учреждениями города Ельца (далее – Заказчики) при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) применяется в случаях осуществления закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения аукционов в электронной форме, открытых конкурсов, конкурсов с ограниченным участием, двухэтапных конкурсов, запросов котировок цен на товары, работы, услуги (далее - запрос котировок), запросов предложений.

Статья 2. Взаимодействие Уполномоченного органа и Заказчиков на этапе формирования и планирования закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений города Ельца

1. Планирование закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд и нужд муниципальных бюджетных учреждений города Ельца (далее - нужды Заказчиков) осуществляется с использованием средств информационной системы закупок Липецкой области (далее - Информационная система), внутри которой обмен документами между участниками процесса осуществляется в электронно-цифровой форме с использованием электронной цифровой подписи.

2. Планирование закупок товаров, работ, услуг для нужд Заказчиков осуществляется на основе планов закупоктоваров, работ, услуг   
(далее - Планы закупок), планов-графиков закупок товаров, работ, услуг (далее - Планы-графики) Заказчиков.

3. Планы закупок формируются Заказчиками исходя из целей осуществления закупок и (или) нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов.

4. Формирование, утверждение и ведение планов закупок Заказчиками осуществляется в соответствии с Законом о контрактной системе, Постановлением Правительства РФ от 21.11.2013 № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг», Постановлением администрации города Ельца от 21.10.2014   
№ 1833 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Ельца».

5. Планы-графики содержат перечень закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на финансовый год и являются основанием для осуществления закупок.

6. Планы-графики формируются Заказчиками в соответствии с Планами закупок.

7. Формирование, утверждение и ведение Планов-графиков закупок Заказчиками осуществляется в соответствии с Законом о контрактной системе, Постановлением Правительства РФ от 21.11.2013 №1044   
«О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов-графиков закупок товаров, работ, услуг», Постановлением администрации города Ельца от 21.10.2014 № 1834 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Ельца».

8. Для формирования отчетности об исполнении Плана закупок и Планов-графиков Уполномоченный орган использует статистические данные, сформированные с помощью средств Информационной системы.

9. Ответственность за ненадлежащую реализацию Планов закупок и Планов-графиков несут должностные лица Заказчиков в соответствии с действующим законодательством.

Статья 3. Взаимодействие Уполномоченного органа и Заказчиков на этапе определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для нужд Заказчиков

1. Уполномоченный орган проводит процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на основании заявок на закупку товаров, работ, услуг (далее – заявка), поданных Заказчиками.

2. Заявка должна содержать требования и условия, необходимые для разработки конкурсной документации, документации об аукционе в электронной форме, извещения о проведении запроса котировок, документации о проведении запроса предложений в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3. Заявка подаётся Заказчиком не позднее чем за 25 дней до плановой даты публикации извещения об осуществлении закупки, установленной в Плане-графике закупок Заказчика.

4. Уполномоченный орган вправе направить Заказчикам предложения по внесению изменений в документы, представляемые в соответствии с частью 2 настоящей статьи, в случае если они противоречат положениям законодательства Российской Федерации в сфере закупок товара, работ, услуг.

Указанные изменения вносятся Заказчиками в течение 3 дней с момента получения от Уполномоченного органа соответствующих предложений.

5. До опубликования извещений о закупке Уполномоченный орган на основании заявки Заказчика разрабатывает и утверждает конкурсную документацию, документацию об аукционе в электронной форме, извещение о проведении запроса котировок, документацию о проведении запроса предложений, проекты контрактов, создает конкурсную комиссию, аукционную комиссию, котировочную комиссию, комиссию по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений (далее - Комиссии). При создании Комиссии Уполномоченный орган обязан включить в ее состав представителя (представителей) Заказчика, а Заказчик обязан уведомить Уполномоченный орган о своем представителе (представителях) для участия в работе Комиссии. Уполномоченный орган вправе отклонить предложенные Заказчиками кандидатуры в случае, если они не соответствуют требованиям, предъявляемым к членам Комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок. Уполномоченный орган уведомляет Заказчика, представитель (представители) которого включен (включены) в состав Комиссий, о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии не позднее, чем за 1 рабочий день до даты проведения заседания.

6. Заказчик вправе внести изменения в извещение об осуществлении закупки или отказаться от закупки, направив в Уполномоченный орган соответствующее уведомление в следующие сроки:

1) о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки путем проведения:

конкурса - не позднее чем за 8 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

аукциона в электронной форме - не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме;

запроса котировок - не позднее чем за 3 рабочих дня до даты истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок;

2) об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения:

конкурса, аукциона в электронной форме - не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, аукционе в электронной форме;

запроса котировок - не позднее чем за 2 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

7. В случае поступления запроса участника закупки о даче разъяснений положений конкурсной документации, документации об аукционе в электронной форме, Уполномоченный орган дает такие разъяснения в порядке и сроки, установленные Законом о контрактной системе.

При поступлении запроса участника закупки о даче разъяснений положений конкурсной документации, документации об аукционе в электронной форме, касающихся требований к товарам, работам, услугам, условиям контракта, обоснованию начальной (максимальной) цены контракта, Уполномоченный орган в день поступления такого запроса направляет его Заказчику. Заказчик представляет в Уполномоченный орган соответствующее разъяснение в течение 1 рабочего дня со дня получения такого запроса. В случае поступления запроса участника закупки в нерабочие (выходные, праздничные) дни Заказчик представляет в Уполномоченный орган соответствующее разъяснение в день обращения Уполномоченного органа.

8. В день подписания протокола по итогам проведения конкурса, запроса предложений, протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок Уполномоченный орган передает Заказчику копии такого протокола и заявки на участие в конкурсе победителя конкурса, запроса котировок, окончательное предложение победителя запроса предложений или иного участника конкурса, запроса котировок, запроса предложений, с которым должен быть заключен контракт.

9. В случае, если конкурс признан несостоявшимся по основаниям, установленным частью 2 статьи 55 Закона о контрактной системе, Заказчик вносит изменения в План-график (при необходимости в План закупок) и направляет заявку в Уполномоченный орган для повторного проведения конкурса не позднее чем за 15 дней до плановой даты публикации извещения об осуществлении закупки, установленной в Плане-графике Заказчика.

10. В случае, если повторный конкурс признан несостоявшимся по основаниям, предусмотренным пунктами 1-3 части 2 статьи 55 Закона о контрактной системе, Заказчик вносит изменения в План-график (при необходимости также в План закупок) и направляет заявку в Уполномоченный орган на закупку путем проведения запроса предложений (при этом объект закупки не может быть изменен) или иным образом в соответствии с Законом о контрактной системе не позднее чем за 10 дней до плановой даты публикации извещения об осуществлении закупки, установленной в Плане-графике Заказчика.

11. В случае, если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся по основаниям, предусмотренным частью 16 статьи 66 и частью 8 статьи 67 Закона о контрактной системе, Заказчик вносит изменения в План-график (при необходимости также в План закупок) и направляет заявку в Уполномоченный орган на повторную закупку путем проведения запроса предложений (при этом объект закупки не может быть изменен) или иным способом в соответствии с Законом о контрактной системе не позднее чем за 10 дней до плановой даты публикации извещения об осуществлении закупки, установленной в Плане-графике Заказчика.

12. В случае, если запрос предложений признан несостоявшимся в связи с тем, что до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений не подано ни одной такой заявки, Заказчик вносит изменения в План-график (при необходимости также в План закупок) и направляет заявку в Уполномоченный орган не позднее чем за 10 дней до плановой даты публикации извещения об осуществлении закупки, установленной в   
Плане-графике Заказчика.

13. В случае, если запрос котировок признан несостоявшимся в связи с тем, что котировочной комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок, Уполномоченный орган продлевает срок подачи заявок на участие в запросе котировок на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в Информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок.

В случае, если после даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, указанного в извещении о продлении срока подачи таких заявок, не подано ни одной такой заявки, Заказчик вносит изменения в   
План-график (при необходимости также в План закупок) и направляет заявку в Уполномоченный орган на повторную закупку не позднее чем за 10 дней до плановой даты публикации извещения об осуществлении закупки, установленной в Плане-графике Заказчика.

14. В случаях, предусмотренных частями 9, 10, 11, 12, 13 настоящей статьи, Уполномоченный орган на основании заявки Заказчика в течение 10 дней со дня ее поступления разрабатывает и утверждает конкурсную документацию, документацию об аукционе в электронной форме, извещение о проведении запроса котировок, документацию о проведении запроса предложений.

15. Если при проведении конкурса Уполномоченным органом в конкурсной документации было установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, Заказчик обязан уведомить Уполномоченный орган о заключении контракта по результатам такого конкурса в течение 2 рабочих дней со дня его заключения.

16. Если конкурс, запрос предложений признаны несостоявшимися, в случаях, предусмотренных пунктом 25 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе, Уполномоченный орган не позднее дня, следующего за днем подписания соответствующих протоколов, направляет Заказчику копии протоколов, а также копию заявки на участие в конкурсе участника конкурса, заявки на участие в запросе предложений участника запроса предложений, с которым должен быть заключен контракт.

17. Уполномоченный орган в пределах своих полномочий консультирует Заказчиков по вопросам, связанным с осуществлением закупки.

Статья 4. Заключительные положения

1. Настоящий Порядок вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением положений, для которых настоящей статьей

установлены иные сроки вступления их в силу.

2. Статья 2 настоящего Порядка вступает в силу с 1 января 2016 года.  
 3. Пункты 9 и 10 статьи 3 настоящего Порядка вступают в силу   
с 1 января 2017 года.

Глава города Ельца С.А. Панов