**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О квалификационных требованиях к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими городского округа город Елец»**

Принято решением Совета

депутатов городского округа город Елец

от 12.08.2016 №359

 Статья 1. Общие квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам муниципальных служащих городского округа город Елец

 1. Муниципальный служащий городского округа город Елец (далее - муниципальный служащий) должен знать:

 1) Конституцию Российской Федерации, нормативные правовые акты Российской Федерации и Липецкой области, указы Президента Российской Федерации и постановления Правительства Российской Федерации, регулирующие соответствующие сферы деятельности, применительно к исполнению своих должностных обязанностей, правам и ответственности;

 2) законодательство о муниципальной службе Российской Федерации и Липецкой области, муниципальные правовые акты о муниципальной службе;

 3) Устав городского округа город Елец;

 4) законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Липецкой области, органов местного самоуправления городского округа город Елец (далее - орган местного самоуправления), регламентирующие статус, структуру, компетенцию, порядок организации и деятельность органов местного самоуправления;

 5) положение об органе (структурном подразделении органа) местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы городского округа город Елец (далее - должность муниципальной службы);

 6) порядок подготовки, согласования и принятия проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления;

 7) правила делового этикета;

 8) правила служебного распорядка;

 9) правила документооборота и работы со служебной информацией, инструкцию по работе с документами в органе местного самоуправления;

 10) порядок работы со сведениями, составляющими государственную тайну (для муниципальных служащих, имеющих допуск к государственной тайне на постоянной основе);

 11) нормы охраны труда и противопожарной защиты.

 2. Муниципальный служащий должен иметь навыки:

 1) организации личного труда и планирования рабочего времени;

 2) владения компьютерной и другой оргтехникой, средствами коммуникации;

 3) владения современными средствами, методами и технологиями работы с информацией и документами;

 4) владения официально-деловым стилем современного русского языка;

 5) разрешения конфликтов и владения приемами выстраивания межличностных отношений;

 6) в области охраны профессиональной служебной деятельности (охраны труда).

 3. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, включаются в должностные инструкции муниципального служащего.

 Статья 2. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, предъявляемым к муниципальным служащим, замещающим должности, относящиеся к группам высших, главных, ведущих должностей муниципальной службы

 1. Муниципальный служащий, замещающий должность, относящуюся к группе высших, главных, ведущих должностей муниципальной службы, дополнительно к требованиям, установленным [статьей 1](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDocuments%5C%D0%BA%D0%B2%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D1%84%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5%20%D1%82%D1%80%D0%B5%D0%B1%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B2%20%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82.doc#Par36#Par36) настоящего Положения, должен знать:

 1) документы, определяющие перспективы развития Российской Федерации, Липецкой области, городского округа город Елец по профилю деятельности;

 2) основы государственного и муниципального управления;

 3) основы права, экономики в объеме программы для высшего образования, социально-политические аспекты развития общества;

 4) основы управления персоналом.

 2. Муниципальный служащий, замещающий должность, относящуюся к группе высших, главных, ведущих должностей муниципальной службы, должен иметь навыки:

 1) государственного управления, анализа состояния и динамики развития городского округа город Елец и соответствующей сферы деятельности; прогнозирования, разработки документов, определяющих развитие городского округа город Елец в соответствующей сфере деятельности;

 2) организационно-распорядительной деятельности, планирования, взаимодействия, координации и контроля деятельности;

 3) принятия управленческих решений и контроля их выполнения;

 4) прогнозирования последствий принимаемых решений;

 5) анализа и обобщения информации;

 6) проведения семинаров, совещаний, публичных выступлений по актуальным проблемам служебной деятельности;

 7) формирования эффективного взаимодействия в коллективе, разрешения конфликта интересов;

 8) организации и ведения личного приема граждан;

 9) руководства подчиненными служащими, заключающегося в умении определять перспективные и текущие цели и задачи деятельности подразделения; распределять обязанности между муниципальными служащими; принимать конструктивные решения и нести ответственность за их реализацию; оптимально использовать потенциальные возможности подчиненных служащих, технические возможности и ресурсы для обеспечения эффективности и результативности служебной деятельности; рационально применять имеющиеся профессиональные знания и опыт;

 10) взаимодействия с органами государственной власти и органами местного самоуправления;

 11) взаимодействия со средствами массовой информации.

 3. Основными квалификационными требованиями являются:

 для группы высших должностей муниципальной службы - наличие высшего образования, стаж муниципальной службы на главных или ведущих должностях муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет;

 для группы главных должностей муниципальной службы - наличие высшего образования, стаж муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее трех лет;

 для группы ведущих должностей муниципальной службы - наличие высшего образования, стаж муниципальной службы не менее одного года или стаж работы по специальности не менее двух лет.

 Статья 3. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, предъявляемым к муниципальным служащим, замещающим должности, относящиеся к группам старших или младших должностей муниципальной службы

 1. Муниципальный служащий, замещающий должность, относящуюся к группе старших или младших должностей муниципальной службы, дополнительно к требованиям, установленным [статьей 1](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDocuments%5C%D0%BA%D0%B2%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D1%84%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5%20%D1%82%D1%80%D0%B5%D0%B1%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B2%20%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82.doc#Par36#Par36) настоящего Положения, должен знать:

 1) основы права и экономики в объеме программы среднего профессионального образования;

 2) основы информационного, документационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления.

 2. Муниципальный служащий, замещающий должность, относящуюся к группе старших или младших должностей муниципальной службы, должен иметь навыки:

 1) разработки предложений для последующего принятия управленческих решений по профилю деятельности;

 2) подготовки и проведения мероприятий в соответствующей сфере деятельности;

 3) аналитической работы по профилю деятельности;

 4) разработки проектов правовых и нормативных правовых актов по направлению деятельности;

 5) взаимодействия с органами государственной власти для решения вопросов, необходимых в служебной деятельности;

 6) ведения служебного документооборота, исполнения служебных документов, подготовки проектов ответов на обращения организаций и граждан;

 7) исполнительской дисциплины.

 3. Основным квалификационным требованием для групп старших и младших должностей муниципальной службы является наличие среднего профессионального образования, соответствующего направлению деятельности, без предъявления требований к стажу работы.

 Статья 4. Вступление в силу настоящего Положения

 Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа город Елец С.А.Панов